

**Procès-verbal de la quatrième rencontre régulière du
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
du Centre de formation en mécanique de véhicules lourds**

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES NAVIGATEURS
CENTRE DE FORMATION EN MÉCANIQUE DE VÉHICULES LOURDS**

**Procès-verbal de la quatrième séance ordinaire du conseil d'établissement tenue le lundi
25 mars 2024, à 17 h 30, en présentiel, local 136 du CFMVL.**

PRÉSENCES :

Enseignants :

Richard Fortin, Mécanique de véhicules lourds routiers
ABSENT Nicolas Pelletier, Mécanique de véhicules lourds routiers
Jérôme Bissonnette, Mécanique d'engins de chantier
Jimmy Pelletier, Mécanique de véhicules lourds routiers
William Morneau, Mécanique d'engins de chantier
Marc Lavoie, Mécanique de véhicules lourds routiers

Élèves :

Charles Boutin, Mécanique d'engins de chantier
Clément Vernetui, Mécanique d'engins de chantier

Autres membres du personnel :

Valérie Chamberland, acheteuse
ABSENT Bertrand Leblond, magasinier

Groupes socioéconomiques et communautaires :

Annie Roy, Association des propriétaires de machinerie lourde du Québec (APMLQ)
Julie Beaudoin, Association des propriétaires de machinerie lourde du Québec (APMLQ)
ABSENT Michaël Bélanger, Société des Surintendants en Transport de Québec (SST-Q)

Entreprises de la région :

Sarah Paré, Paré Centre du Camion Volvo
ABSENT Frankie Lafontaine, Les Excavations Lafontaine Inc.

1. Accueil, quorum

Ouverture de la séance à 17 h 30.

M. Vachon mentionne que Mme Julie Beaudoin, Association des propriétaires de machinerie lourde Québec (APMLQ) occupera dorénavant le poste aux Groupes socioéconomiques et communautaires du conseil d'établissement. Nous remercions Mme Annie Roy pour son implication et nous souhaitons la bienvenue à Mme Beaudoin.

De plus, M. Charles Boutin va remplacer William Rousseau pour les deux séances de la fin de l'année.

La présidente accueille les membres et souhaite la bienvenue, constate le quorum et ouvre la quatrième séance de l'année scolaire 2023-2024.

RÉSOLUTION CE 23-24-022

2. Présentation et adoption de l'ordre du jour

Mme Sarah Paré présente l'ordre du jour à l'écran et demande une personne pour proposer et une autre pour seconder la motion.

Il est proposé par Mme Valérie Chamberland, secondé par M. Richard Fortin et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté comme tel.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION CE 23-24-023

3. Adoption du compte-rendu de la rencontre du 29 janvier 2024

Mme Sarah Paré demande si tout le monde a pris connaissance du compte-rendu et est en accord avec le document.

Il est proposé par M. Jimmy Pelletier, secondé par M. Marc Lavoie et résolu :

QUE le procès-verbal de la rencontre du lundi 29 janvier 2024 soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. Suivis au compte-rendu de la rencontre du 29 janvier 2024

Les suivis sont tous inclus au présent ordre du jour

**RÉSOLUTION
CE 23-24-024**

5. Adoption de la mise à jour du plan d'action pour un climat scolaire positif

M. Vachon présente et commente la nouvelle mouture du plan d'action pour un climat scolaire positif. De nouvelles sections sur les violences à caractère sexuel sont incluses.

Il est proposé par M. Jimmy Pelletier, secondé par M. Jérôme Bissonnette et résolu :

QUE le plan d'action pour un climat scolaire positif soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. État des inscriptions et des abandons

M. Vachon fait une description des inscriptions. Il transmet de l'information pour tous les programmes en date d'aujourd'hui.

Les groupes sont pleins en routier, en chantier, en matelotage (dont la sélection du groupe du mois d'octobre est en train d'être complétée). On doit faire de la sélection dans chacun de ces trois programmes. Le recrutement demeure difficile au programme pièces.

Les données pour les abandons ne sont pas disponibles, car des problèmes reliés au passage à l'infonuagique sont survenus.

7. Demandes de financement

a. PFI (Programme partenarial pour la formation et l'innovation)

M. Vachon est heureux d'annoncer que la demande de subvention pour ce programme a porté fruit. Une somme de 243 000 \$ a été accordée. Jumelé avec la possibilité d'un financement fédéral de 150 000 \$, le CFMVL sera en mesure de se porter acquéreur de son tout premier camion 100 % électrique !

b. Mesure 50590 - Matelotage

La demande au montant de 2,8 M \$ est encore à l'étude. Nous attendons impatiemment la réponse.

**RÉSOLUTION
CE 23-24-025**

8. Autorisation de sorties

M. Vachon explique que le conseil d'établissement doit donner son aval pour effectuer des sorties extrascolaires pour les élèves du CFMVL. Ce point aurait dû être traité en début d'année scolaire.

a. DUAL - Balance de St-Nicolas, le 8 février 2024

Visite très appréciée par les élèves. À refaire.

b. MVLR - 202^e dépôt d'atelier à Montréal, le 25 mars 2024

Visite intéressante. Cependant, le temps de déplacement fait en sorte que cette destination ne sera pas reconduite l'an prochain.

c. MEC - Toromont et Manulift, le 23 avril 2024

Les élèves feront la visite des installations situées à Saint-Augustin.

Il est proposé par M. William Morneau, secondé par M. Richard Fortin et résolu :

QUE les sorties mentionnées ci-dessus soient autorisées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**RÉSOLUTION
CE 23-24-026**

9. Calendriers scolaires 2024-2025

Les calendriers scolaires sont présentés aux membres. Ce point en est une d'information seulement, car le CÉ n'a pas à approuver les calendriers scolaires.

10. Consultation annuelle auprès des élèves

M. Vachon présente le formulaire utilisé lors de la dernière consultation. Après plusieurs échanges, le formulaire est mis à jour. M. Vachon s'occupe de le faire compléter par les élèves. On suggère également de faire un sondage par sorties aux élèves participants.

11. Nouveautés de la Loi 23 concernant les conseils d'établissement

M. Vachon présente quelques diapositives sur les nouveautés de la loi 23 qui modifie la Loi sur l'Instruction publique et qui concerne le conseil d'établissement du centre. Les changements sont :

- Obligations d'envoyer les documents 7 jours à l'avance au lieu de 2 comme c'était auparavant.
- Une vacance est constatée à un poste après trois séances d'absences consécutives sans motif valable. À la fin de la quatrième rencontre, le membre toujours absent perd son poste.
- La possibilité pour les membres du conseil d'assister aux rencontres à distance.

Sur ce dernier point, les échanges en viennent à la conclusion qu'un maximum de rencontre sera tenu en présence. L'assistance à distance sera pour accommoder le membre qui ne peut assister.

12. Mise à jour budgétaire 2023-2024

M. Vachon présente la mise à jour des budgets pour l'année scolaire en cours.

L'unité administrative 430 (qui regroupe les DEP du secteur 10 des équipements motorisés) prévoit dégager un surplus au 30 juin.

L'unité administrative 431, quant à elle, prévoit être à l'équilibre.

Notons cependant que les paramètres de financement devraient être complètement révisés d'ici le 30 juin.

13. Projet pilote de formation accrue en milieu de travail

a. Conseil et vente de pièces

La cohorte actuelle va bien. Une nouvelle demande de subvention salariale sera déposée pour la prochaine année scolaire. Elle devrait permettre de payer la totalité du salaire des élèves selon le décret du CPA Québec.

b. Mécanique de véhicules lourds

Le groupe du 4e projet Dual va bien et se termine en avril prochain. Un 5e projet Dual sera démarré le 16 septembre prochain et une invitation sera envoyée bientôt aux entreprises participantes des projets précédents. Le projet repose aussi sur une demande de subvention salariale pour un total de 16 personnes.

c. ASP Mécanique spécialisée

Le groupe du 3e projet Dual contient seulement 7 élèves. La direction estime que le projet est un succès. Un 4e projet Dual aura lieu en janvier 2025. Nous demanderons 28 subventions salariales pour les deux prochaines cohortes (janvier 2025 et janvier 2026).

14. Questions du public

Aucun public

15. Date de la dernière rencontre : 28 mai 2024

La dernière rencontre de l'année 2023-2024 se tiendra le MARDI 28 mai 2024 à 17 h 30.

**RÉSOLUTION
CE 23-24-027**

16. Levée de la rencontre

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par M. Richard Fortin et secondé par Mme Valérie Chamberland et résolu :

QUE la séance soit levée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Levée de l'assemblée : 19 h 42



Signature
Sarah Paré, présidente



Signature
Daniel-Étienne Vachon, directeur