

## Liste des membres

### Présents :

Serge Bordeleau	Johanne Paré
Pascal Lalancette	Simon Harvey
Mathieu Ouellet	Nathalie Godbout
Anik Lachance	Christian Côté
Jérôme Cyr	Caroline Giroux
Steve Aspirot	Cathie Nolet
	Carole Turcotte

### Absents :

Thierry Fidrie
Nancy Turgeon

### Invités :

--

## Compte rendu du 9 février 2022 17 h, Teams

Ouverture de la réunion à 17 h 05

### 1. Accueil et mot de bienvenue

Résumé de la discussion	Suivi / responsable	Discussion en département (✓)
Mme Lachance délègue l'animation à M. Bordeleau et s'excuse de ne pouvoir voir tous les membres à l'écran. M. Bordeleau souhaite la bienvenue à tous et les remercie d'être présents.		

### 2. Vérification du quorum

Résumé de la discussion	Suivi / responsable	Discussion en département (✓)
Il y a quorum cependant il manque 2 personnes, Mme Turgeon et M. Fidrie.		

### 3. Adoption de l'ordre du jour

Résumé de la discussion	Suivi / responsable	Discussion en département (✓)
M. Bordeleau présente l'ordre du jour. Aucun point ajouté. Proposé par Pascal et secondé par Mme Lachance. Accepté à l'unanimité.		

#### 4. Points de suivi et adoption du compte rendu du 8 décembre 2022

Résumé de la discussion	Suivi / responsable	Discussion en département (✓)
<p>1- Déclaration d'intérêts. Le formulaire de M. Aspirot est à venir. Pour répondre à sa question, M. Bordeleau explique que le fait de faire de la formation au CFP n'est pas une source de conflit.</p> <p>2- Guide de l'élève (ajout à la page 14). A la demande de M. Côte, la note concernant les mesures sanitaires a été ajoutée.</p> <p>3- Projet de la chercheuse de l'Université Laval. M. Bordeleau la rencontrera bientôt concernant la présentation des résultats sur la satisfaction de la clientèle. Date à déterminer sur une journée pédagogique.</p> <p>4- Fermeture de la cafétéria de Pointe-Lévy lors de journée pédagogique. Une demande a été faite pour informer rapidement les élèves et tout le personnel de la fermeture de la cafétéria via FB et les autres médias sociaux. Il ne sera pas possible d'avoir non plus de repas froid car il y a manque de personnel. Avec le rappel de la fermeture, cela ne devrait pas causer de problème.</p> <p>Adoption proposée par Jérôme et secondé par Caroline</p>		

#### 5. Résolution pour mesures dédiées et protégées

Résumé de la discussion	Suivi / responsable	Discussion en département (✓)
<p>Ces mesures dédiées du Ministère sont distribuées au Centre de services scolaire et ensuite dans les Centres.</p> <p>Il faut confirmer au Ministère les montants reçus et faire adopter ces mesures par le CÉ. La plupart de celles-ci concernent l'aide à l'élève.</p> <p>Mathieu nous rappelle que chaque mesure ne peut servir à autre chose que pour sa vocation.</p> <p>Cette résolution sera faite et envoyer à Mme Lachance pour signature.</p>	Mathieu	

#### 6. État de la situation secteur santé

Résumé de la discussion	Suivi / responsable	Discussion en département (✓)
<p>Nous avons reçu la commande ministérielle de former des infirmières auxiliaires en formule accélérée, soit en 14 mois (1800 heures) au lieu de 18 mois. Des arrangements d'horaire sont faits et il n'y aura pas de congé durant la semaine de relâche ni de journées pédagogiques. Seules les 2 semaines de fermeture en été demeurent en mode « vacances ».</p> <p>Dès lundi le 14 février le programme SASI commence en accéléré et finira en avril. Un autre groupe en mars est prévu au régulier.</p> <p>Il y aura des entrevues de sélection pour des bourses de 20 000 \$ qui seront attribuées aux élèves choisis pour occuper un emploi avec le CISSS.</p> <p>Il reste des bourses pour former des préposés aux bénéficiaires. Nous pourrons en bénéficier avec 3 autres centres (St-Georges, Montmagny et Thetford).</p>	Serge	

Nous sommes aussi en recrutement massif d'enseignants et d'enseignantes afin de pourvoir à plusieurs postes au CFP de Lévis. Plus de 15 CV nous ont été envoyés pour combler les postes et Pascal s'occupe des entrevues avec 2 enseignantes.		
En coiffure, nous avons une baisse de clientèle, nous avons donc récupérer une classe pour le département de santé pour en faire un nouveau laboratoire.		

### 7. Travaux à venir

Résumé de la discussion	Suivi / responsable	Discussion en département (✓)
1- <u>Atelier de mécanique</u> : Ajouts de ponts éleveurs, reconstruction du canal central d'écoulement des eaux et récupération des gaz d'échappement. Travaux à venir : sous le plancher, des réservoirs de récupération d'huile seront remplacés.	Mathieu	
2- <u>Atelier de soudage</u> : rénovation des locaux et de la ventilation. La CNESST suit la progression des rénovations mais il devra y avoir d'autres rénovations pour la conformité.		
3- <u>Laboratoire en santé</u> : Des modifications ont été faites et ajout d'un nouveau laboratoire (local récupéré de coiffure).		

### 8. Critères de sélection d'une direction d'établissement scolaire

Résumé de la discussion	Suivi / responsable	Discussion en département (✓)
Une lettre en provenance de la direction générale est adressée à la présidente du C.É en ce qui concerne les critères de sélection pour l'affectation du personnel de direction. Les membres sont invités à en prendre connaissance et à faire leurs commentaires à la présidente avant le 25 mars prochain. M. Côte souhaite le faire la semaine prochaine si possible ou dans 2 semaines et consulter son équipe.		

### 9. Varia

Résumé de la discussion	Suivi / responsable	Discussion en département (✓)
Nous avons reçu des tests rapides de dépistage pour le personnel et pour les élèves (boîtes de 5). Ils sont disponibles aux magasins, en présentant une carte d'identité.		
Il y aura une clinique de vaccination jeudi prochain pour tous les élèves et le personnel.		

Président (e)

Serge Bordeleau, directeur

Prochaine rencontre prévue en mars pour les calendriers scolaires et une autre le 6 avril en formule Teams  
Fermeture de la réunion : 17 h 36