Le Centre de formation professionnelle Gabriel-Rousseau

Hissons nos voiles vers la réussite

Explorer
Imaginer
Inventer

RAPPORT ANNUEL 2007-2008

COMMISSION SCOLAIRE DES NAVIGATEURS

Centre de formation professionnelle Gabriel-Rousseau

Le Centre de formation professionnelle Gabriel-Rousseau, grâce à sa carte des enseignements professionnels, permet une réponse à des besoins locaux, régionaux et provinciaux. Le centre couvre deux secteurs géographiques : secteur centre et secteur ouest avec trois points de service : Saint-Romuald, Charny et Laurier-Station.

NOS PROGRAMMES

Secrétariat • Comptabilité • Adjoint administratif • Vente-conseil • Vente-conseil en véhicules automobiles • Représentation • Lancement d'une entreprise • Gestion d'une entreprise spécialisée de la construction • Vente de produits de quincaillerie • Installation et entretien d'appareils électroniques • Installation et réparation d'équipement de télécommunication • Réparation d'appareils électroménagers • Vente de pièces mécaniques et d'accessoires • Confection sur mesure et retouche.

Enracinée dans son quartier

La clientèle provient en grande partie de la région Chaudière-Appalaches, mais aussi de l'ensemble du Québec pour certains programmes à caractère provincial (Installation et réparation d'équipement de télécommunication). La nature des programmes offerts nécessite un perfectionnement constant de la part du personnel enseignant.

Particularités de l'école

De plus, nous réalisons des activités de formation sur mesure et de formation continue en collaboration avec le Service aux entreprises : perfectionnement en bureautique, vente de pièces mécaniques et d'accessoires, assembleur-monteur de matériel électronique, vente-conseil, perfectionnement des techniciens en électroménager, formation continue pour tous : informatique, bureautique.

Orientations du projet éducatif

Orientation 1 — ASSURER LA VISIBILITÉ DU CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE GABRIEL-ROUSSEAU AUX NIVEAUX LOCAL, RÉGIONAL ET PROVINCIAL.

Orientation 2 — ACCROÎTRE LA CLIENTÈLE DES JEUNES (16-20 ANS) ET DES ADULTES DANS LES DIFFÉRENTS PROGRAMMES DE FORMATION.

Orientation 3 — SOUTENIR LA RÉUSSITE DE NOS ÉLÈVES ET FAVORISER LEUR INTÉGRATION AU MARCHÉ DU TRAVAIL.

Plan de réussite : évaluation des réalisations 2007-2008

	OBJECTIFS	MOYENS	RÉSULTATS
Orientation 1	**ASSURER LA VISIBILITÉ DU CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE GABRIEL-ROUSSEAU AUX NIVEAUX LOCAL, RÉGIONAL ET PROVINCIAL** OBJECTIF 1 Concrétiser la phase II pour le secteur électrotechnique. OBJECTIF 2 S'assurer de la représentation de personnes du milieu socioéconomique au conseil d'établissement du CFP Gabriel-Rousseau. OBJECTIF 3 Organiser une ou deux activités d'information avec les agents des centres locaux d'emploi. OBJECTIF 4 S'assurer de la représentation du personnel du CFP Gabriel-Rousseau auprès d'organismes socioéconomiques et de regroupements d'entreprises du milieu. OBJECTIF 5 Organiser deux activités par année auprès de la population et des entreprises.	OBJECTIF 1 • Former un comité de construction. OBJECTIF 2 • Nommer une personne du Carrefour jeunesse-emploi au conseil d'établissement. OBJECTIF 3 • Intégrer l'activité au plan de communication des Services de la formation professionnelle. OBJECTIF 4 • Développer des activités complémentaires. OBJECTIF 5 • Intégrer ces deux activités au plan de communication des Services de la formation professionnelle. • Réaliser une activité ponctuelle avec les entreprises (activité de reconnaissance). • Acheminer aux entreprises un document de reconnaissance (lettre de remerciement) pour leur collaboration et pour promouvoir notre offre de service. • Faire connaître les diplômés du CFP Gabriel-Rousseau.	OBJECTIF 1 • Comité maintenu. OBJECTIF 2 • Participation active du Carrefour jeunesse-emploi. OBJECTIF 3 • Deux rencontres réalisées. OBJECTIF 4 • Participation à Carrefour jeunesse-emploi et à la Ressourcerie de Lévis. • Collaboration étroite avec la Société de développement économique de Lévis pour le programme Lancement d'une entreprise. OBJECTIF 5 • Réalisation de deux Portes ouvertes (novembre et février). • Activité réalisée dans le secteur Réparation d'appareils électroménagers. • Lettre de remerciement expédiée aux entreprises avec l'offre de service. • Activité des finissants et publication dans le Peuple.
Orientation 2	**ACCROÎTRE LA CLIENTÈLE DES JEUNES (16-20 ANS) ET DES ADULTES DANS LES DIFFÉRENTS PROGRAMMES DE FORMATION** OBJECTIF 1 Augmenter la clientèle des jeunes (16-20 ans) de 10 % d'ici trois ans dans la majorité des programmes. OBJECTIF 2 Augmenter la clientèle adulte de 15 % d'ici quatre ans dans la majorité des programmes.	OBJECTIF 1 • Réaliser des activités auprès du Carrefour jeunesse-emploi. • Intégrer les activités au plan de communication des Services de la formation professionnelle. • Expédier un « médiaposte » à la population du territoire de la commission scolaire. OBJECTIF 2 • Intégrer les activités au plan de communication des Services de la formation professionnelle. • Expédier un « médiaposte » à la population du territoire de la commission scolaire.	OBJECTIF 1 • Salon Éducation Emploi. • Élève d'un jour, visite du centre et rallye-carrières. • Visite d'écoles secondaires (kiosques d'information). • Portes ouvertes : 3e, 4e et 5e secondaire. • Augmentation de la clientèle en Vente de 5 % et de 6 % en Administration et Commerce. OBJECTIF 2 • Activités Portes ouvertes (novembre et février).
Orientation 3	**SOUTENIR LA RÉUSSITE DE NOS ÉLÈVES ET FAVORISER LEUR INTÉGRATION AU MARCHÉ DU TRAVAIL** OBJECTIF 1 Augmenter le taux de diplomation des élèves de 2 % par année dans les programmes où le taux de diplomation est inférieur à 75 %. OBJECTIF 2 Réduire le taux d'abandon des élèves de 1 % par année dans les programmes de formation où le taux d'abandon est supérieur à 15 %.	• Soutenir des activités sur la mise en projet de nos élèves. • Établir des mécanismes efficaces de suivi à l'absentéisme des élèves. • Fixer des périodes de récupération obligatoires pour les élèves en difficulté. • Analyser les échecs des élèves dans les modules problématiques. • Identifier et appliquer des actions de soutien. • Planifier des périodes de récupération obligatoires pour les élèves en difficulté.	• Réalisation d'activités sur la mise en projet auprès de tous les élèves. • Application rapide de la politique des absences et de la procédure de suivi : contrôle de l'absentéisme. • Rencontres périodiques de suivi-élève avec le personnel enseignant de chaque groupe.

Le travail d'une équipe

Toujours au service des élèves

La fierté des créateurs de la mode

Les travaux d'agrandissement avancent

Nos chantiers pour 2008-2009

Compte tenu de l'analyse des résultats obtenus en 2007-2008, certaines actions devront être accentuées afin d'améliorer davantage notre taux de diplomation. De plus, la sensibilisation et l'information de la clientèle des jeunes devront être des objectifs de développement en concertation avec les Services éducatifs.

PRIORITÉS	MOYENS	POURSUITE	NOUVEAU
• Développer le secteur Électrotechnique.	• Concrétiser la phase II. • Développer les programmes complémentaires en Électricité.	●	●
• Diversifier notre offre de service.	• Organiser un programme de Production laitière à Sainte-Croix. • Développer et offrir la reconnaissance des acquis pour certains programmes. • Poursuivre l'implantation de l'enseignement individualisé en Confection sur mesure et retouche.	● ● ●	
• Augmenter le taux de diplomation dans nos programmes.	• Accentuer le suivi-élève auprès des élèves en difficulté d'apprentissage. • Augmenter le soutien aux élèves (aide personnelle). • Expérimenter des activités de soutien à la réussite.	● ●	●

Pour nous joindre

CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE GABRIEL-ROUSSEAU
1155, boulevard de la Rive-Sud,
Saint-Romuald (Québec) G6W 5M6

Courriel : cfpgr@csnavigateurs.qc.ca
Site Internet : www.cfpgabriel-rousseau.qc.ca
Téléphone : 418 839-0508
Télécopieur : 418 839-0504

Directeur : M. Pierre Thérrien
Secrétaire de gestion : Mme Diane Côté

www.csdn.qc.ca